



PROPOSAL INOVASI LAYANAN LABORATORIUM

**"Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai
Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia"**



Disusun oleh :
Tim Pengelola Laboratorium Kimia



LEMBAR PERSETUJUAN

**PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL *GOOGLE FORM* SEBAGAI
PENDAFTARAN ONLINE ASISTEN PRAKTIKUM DI LABORATORIUM KIMIA**

Ketua,



Rika Dian Novitasari, S.Si

Pembina,



Faridah Abubakar, S.Ag

Penanggung jawab,



Rachmayati Ningsih, M.Si.

RANCANGAN INOVASI PELAYANAN LABORATORIUM

1. IDENTITAS INOVASI

Nama Inovasi:

Pemanfaatan Teknologi Digital *Google Form* Sebagai Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia

Deskripsi Inovasi:

Inovasi Pemanfaatan Teknologi Digital *Google Form* pada Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia adalah langkah progresif menuju efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam pengelolaan pendaftaran asisten praktikum. Laboratorium kimia memanfaatkan *Google Form* sebagai platform pendaftaran online yang menggantikan sistem manual yang konvensional. Pemanfaatan Teknologi Digital *Google Form* sebagai alat pendaftaran online untuk Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia adalah sebuah inovasi yang menggabungkan teknologi digital dengan kebutuhan administrasi laboratorium. Inovasi digital ini menjadi dasar perubahan laboratorium kimia dalam memproses pendaftaran asisten praktikum yang dapat bermanfaat bagi seluruh proses pendidikan dan manajemen laboratorium.

Keunggulan Inovasi:

1. Efisiensi Proses Pendaftaran

Dengan menggantikan formulir fisik dan proses manual, inovasi ini memungkinkan calon asisten praktikum untuk mengisi dan mengirimkan formulir pendaftaran dengan cepat dan efisien melalui *platform online*. Hal ini mengurangi beban administratif dan waktu yang diperlukan oleh staf laboratorium.

2. Pengurangan Kesalahan

Pemanfaatan *Google Form* mengurangi risiko kesalahan manusia dalam pengisian data, karena data diinput secara digital dan otomatis tersimpan dalam format yang terstruktur.

3. Peningkatan Transparansi

Inovasi ini menciptakan tingkat transparansi yang lebih tinggi dalam proses pendaftaran asisten praktikum. Informasi pendaftaran dapat dengan mudah diakses oleh pihak yang berkepentingan, seperti dosen pengampu praktikum, kepala laboratorium, dan staf laboratorium (laboran).

4. Penghematan Sumber Daya

Pemanfaatan teknologi digital mengurangi ketergantungan pada penggunaan kertas, tinta, dan penyimpanan berkas fisik. Hal ini berdampak positif pada penghematan sumber daya dan lingkungan.

5. Kemudahan Manajemen Data

Data pendaftaran secara otomatis disimpan dalam format digital yang terstruktur, memudahkan pengelolaan dan analisis data. *Spreadsheet Google* memungkinkan pengelolaan data yang mudah diakses dan dapat dianalisis lebih lanjut.

Pembina : Faridah Abubakar, S.Ag
Penanggungjawab : Rachmawati Ningsih, M.Si
Ketua : Rika Dian Novitasari, S.Si
Anggota : 1. Mei Rhomawati, S.Si
: 2. Susilowati, S.Si
: 3. Rusianah, S.Kom

2. DASAR PEMIKIRAN

Laboratorium kimia memiliki peran penting dalam pendidikan tinggi karena menjadi tempat pembelajaran praktikum yang penting bagi mahasiswa dalam memahami dan mengaplikasikan konsep-konsep kimia secara langsung. Agar proses praktikum berjalan lancar dan efektif, keberadaan asisten praktikum yang berkualitas sangat diperlukan. Asisten praktikum memiliki tanggung jawab penting dalam membimbing dan mengawasi mahasiswa selama praktikum, serta memastikan keselamatan dan ketertiban saat bekerja di laboratorium.

Proses pendaftaran asisten praktikum di laboratorium kimia telah menjadi bagian penting dalam administrasi laboratorium untuk merekrut calon asisten praktikum. Pendaftaran asisten dilaksanakan setiap semester untuk memenuhi kebutuhan jumlah asisten praktikum. Namun, sistem pendaftaran asisten praktikum masih dilakukan secara konvensional, yaitu berbasis manual. Sistem pendaftaran tersebut sering menimbulkan sejumlah kendala, antara lain:

- a. Kesalahan Manusia
Proses manual rentan terhadap kesalahan manusia, baik dalam pencatatan data pendaftaran maupun pemilihan asisten praktikum yang tepat.
- b. Kerusakan atau Kehilangan Data
Beberapa berkas fisik dapat mengalami kerusakan atau hilang dan mengakibatkan kehilangan data penting.
- c. Keterbatasan Akses Data
Proses manual menyulitkan pihak yang berkepentingan untuk mengakses dan memproses data pendaftaran.
- d. Waktu yang Lama
Proses manual membutuhkan waktu yang lama pada proses pendaftaran asisten praktikum, sehingga menghambat kinerja laboran.

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat, maka sistem konvensional mulai ditinggalkan. Pengaruh perkembangan teknologi informasi secara tidak langsung menuntut untuk mendapatkan informasi yang lebih efektif dan efisien. Oleh karena itu, penerapan teknologi informasi perlu dilakukan untuk meningkatkan efisiensi pada proses pengumpulan dan penyimpanan data. Salah satu hasil teknologi informasi yang dapat digunakan yaitu *Google Formulir (Google Form)*.

Google Form adalah sebuah layanan yang disediakan oleh *Google* untuk membuat formulir *online* yang dapat digunakan untuk mengumpulkan data dari berbagai sumber dengan cara yang mudah dan efisien. Formulir ini dapat disesuaikan sesuai dengan kebutuhan pengguna dan digunakan untuk berbagai tujuan seperti survei, pendaftaran, kuesioner, dan lain-lain. Adapun manfaat dari *Google Form* antara lain:

- a. Pengumpulan Data yang Mudah
Google Form memungkinkan pengguna untuk membuat formulir dengan cepat dan mudah, termasuk pertanyaan pilihan ganda, isian singkat, atau opsi upload file. Ini mempermudah pengumpulan data dari responden.
- b. Pengelolaan Data Terpusat
Data yang dikumpulkan melalui *Google Form* secara otomatis tersimpan dalam *spreadsheet Google*, yang memungkinkan pengelolaan data yang terstruktur dan mudah diakses.
- c. Kolaborasi Tim
Formulir dapat dibagikan dan diedit bersama oleh anggota tim, memungkinkan kolaborasi dalam pengembangan dan analisis data.

- d. Integrasi dengan *Google Workspace*
Google Form dapat diintegrasikan dengan aplikasi *Google* lainnya seperti *Google Sheets*, *Google Drive*, dan *Gmail*, memudahkan aliran kerja dan pemantauan.
- e. Penggunaan Gratis
Google Form adalah layanan gratis, yang membuatnya menjadi alat yang terjangkau untuk berbagai keperluan, termasuk pendidikan, penelitian, dan bisnis kecil.
- f. Penggunaan Universal
Google Form dapat diakses melalui perangkat apa pun dengan koneksi internet, memungkinkan responden untuk mengisi formulir dari mana saja.
- g. Analisis Data Mudah
Google Form menyediakan alat bawaan untuk menganalisis data seperti grafik dan laporan ringkasan, yang membantu pengguna untuk memahami hasil survei atau pengumpulan data dengan lebih baik.

Berdasarkan hal tersebut, maka pengelola laboratorium berkomitmen melakukan inovasi dengan cara memanfaatkan teknologi informasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pendidikan dan manajemen sumber daya manusia. Dengan pemanfaatan *Google Form*, laboratorium kimia dapat memperbaiki proses pendaftaran asisten praktikum yang akan berdampak positif terhadap kualitas pendidikan dan pengelolaan laboratorium.

Inovasi tersebut juga mendukung program Fakultas Sains dan Teknologi yang menitik beratkan pada pendidikan dan manajemen yang berbasis digital yaitu peningkatan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia dan mengoptimalkan manajemen berbasis teknologi informasi (TI). Program tersebut sesuai dengan kebijakan rencana strategis (renstra) UIN Maulana Malik Ibrahim pada tahun 2021-2025 yaitu menjadikan kampus sebagai *world class university*, yaitu universitas islam yang unggul dan bereputasi internasional.

3. TUJUAN

Adapun tujuan inovasi penggunaan *Google form* pada pendaftaran asisten praktikum di laboratorium kimia antara lain:

- a. Meningkatkan pelayanan pendaftaran asisten praktikum yang berbasis teknologi digital yang lebih mudah, praktis, dan efisien;
- b. Mendukung program Fakultas Sains dan Teknologi dalam meningkatkan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia, dan mengoptimalkan manajemen berbasis teknologi informasi (TI);
- c. Meningkatkan pelayanan prima kepada mahasiswa.

4. MANFAAT

Inovasi ini memberikan manfaat berkelanjutan bagi laboratorium kimia dan semua pihak yang terlibat dalam pendaftaran asisten praktikum. Manfaat tersebut mencakup peningkatan efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam seluruh proses pendaftaran asisten praktikum, serta penghematan sumber daya dan upaya dalam administrasi laboratorium. Dengan demikian, laboratorium kimia dapat memastikan bahwa pembelajaran praktikum berjalan lebih lancar dan calon asisten praktikum memiliki pengalaman pendaftaran yang lebih efisien dan terstruktur.

5. URGENSI DIGITALISASI PELAYANAN

Dengan pemanfaatan *Google Form*, laboratorium kimia dapat meningkatkan efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam proses pendaftaran asisten praktikum, serta memastikan bahwa

peran asisten praktikum dalam pendidikan tinggi dapat dilakukan dengan lebih efektif. Hal ini juga mencerminkan komitmen laboratorium dalam mengadopsi teknologi digital untuk meningkatkan pengalaman pendidikan mahasiswa.

6. OUTPUT DIGITALISASI MANAJEMEN PELAYANAN

Inovasi ini menghasilkan beberapa output antara lain:

- a. Laporan hasil inovasi berupa pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum;
- b. Standar operasional penyusunan database pendaftaran asisten praktikum.
- c. Pengembangan manajemen pelayanan dari konvensional ke digital.

7. OUTCOME DIGITALISASI MANAJEMEN PELAYANAN

Adapun outcome yang dihasilkan pada inovasi ini antara lain:

- a. Tersedianya pelayanan pendaftaran asisten praktikum berupa *Google Form*;
- b. Tersedianya pelayanan laboratorium yang lebih mudah, praktis, transparan dan efisien

8. METODE

Metode yang akan digunakan dalam pemanfaatan *Google Form* sebagai pendaftaran online asisten praktikum melibatkan beberapa tahapan:

1. Pembuatan *Google Form*
Membuat formulir *Google Form* yang sesuai dengan kebutuhan pendaftaran asisten praktikum. Formulir ini akan mencakup informasi pribadi, informasi akademik, dan preferensi terkait dengan praktikum.
2. Pengisian Formulir
Mahasiswa yang ingin mendaftar sebagai asisten praktikum akan mengisi formulir. Mereka akan diharuskan untuk mengunggah transkrip nilai, KTP, dan foto nomor rekening tabungan.
3. Penerimaan Data
Data dari formulir online akan otomatis masuk ke spreadsheet *Google*, memudahkan pengelolaan data dan seleksi calon asisten praktikum.
4. Seleksi Calon Asisten Praktikum
Pihak laboratorium kimia akan mengevaluasi dan memilih calon asisten praktikum berdasarkan kriteria tertentu.
5. Pemberitahuan dan Koordinasi
Calon asisten praktikum yang terpilih akan diinformasikan melalui pesan *Whatsapp* dan untuk berkoordinasi.
6. Pelatihan Asisten Praktikum
Setelah terpilih, asisten praktikum akan menjalani *briefing* dan trial praktikum sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing.

9. RENCANA IMPLEMENTASI

Rencana implementasi inovasi pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum di laboratorium kimia antara lain:

1. Melakukan koordinasi rencana inovasi pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum
2. Membuat *Google Form* yang sesuai dengan kebutuhan laboratorium kimia.
3. Melakukan sosialisasi bagi laboran dan mahasiswa yang akan terlibat dalam pendaftaran dan seleksi asisten praktikum menggunakan *Google Form*.

4. Melakukan uji coba *Google Form* oleh tim inovator
5. Meluncurkan pendaftaran online untuk calon asisten praktikum pada awal setiap semester.
6. Mengevaluasi dan memonitor proses implementasi, serta mengumpulkan umpan balik dari pengguna.

10. JADWAL PELAKSANAAN

| Kegiatan | Oktober | | | | | November | | | | | Desember | | | | |
|--|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Koordinasi rencana digitalisasi pendaftaran asisten praktikum menggunakan <i>Google Form</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pembuatan <i>Google Form</i> pendaftaran asisten praktikum | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sosialisasi digitalisasi pendaftaran asisten praktikum menggunakan <i>Google Form</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uji coba penggunaan <i>Google Form</i> oleh tim inovator | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peluncuran pendaftaran asisten praktikum menggunakan <i>Google Form</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evaluasi dan monitoring penggunaan <i>Google Form</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penyusunan laporan pelaksanaan inovasi pemanfaatan <i>Google Form</i> pada pendaftaran asisten praktikum | | | | | | | | | | | | | | | |

11. PENGGUNA DIGITALISASI MANAJEMEN PELAYANAN

Pengguna utama dan pihak yang terlibat dalam pemanfaatan *Google Form* ini mencakup:

1. Calon Asisten Praktikum
Mahasiswa yang ingin mendaftar sebagai asisten praktikum akan menjadi pengguna utama *Google Form* ini. Mahasiswa akan mengisi formulir online, memberikan informasi pribadi, akademik, dan mengunggah transkrip nilai atau dokumen terkait.
2. Dosen Pengampu Praktikum
Dosen pengampu praktikum bertanggung jawab memantau pendaftaran melalui *Google Form*, mengevaluasi kualifikasi calon asisten praktikum, dan berpartisipasi dalam proses seleksi.
3. Staf Administrasi Laboratorium/laboran
Staf administrasi laboratorium akan berperan dalam mengelola data yang dikumpulkan melalui *Google Form*, memverifikasi data dan menyusun daftar calon asisten praktikum yang memenuhi syarat.
4. Pihak Terkait Lainnya
Pihak lain yang terkait, seperti kepala laboratorium dan administrator fakultas yang mendukung proses pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*.



**SURAT KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
Nomor :3422/FST/11/2023**

Tentang

**INOVASI LAYANAN LABORATORIUM
“PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL GOOGLE FORM SEBAGAI
PENDAFTARAN ONLINE ASISTEN PRAKTIKUM DI LABORATORIUM KIMIA”
PROGRAM STUDI KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

**DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

- Menimbang** : a. Bahwa guna mendukung kegiatan Pengembangan Akademik Fakultas Sains dan Teknologi perlu adanya Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi.
- b. Bahwa berdasarkan poin a, maka perlu ditetapkan Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Mengingat** : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500)
4. Peraturan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2018 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 98)
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 Tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1805)
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor PMK Nomor 119/PMK.02/2020 tentang Standart Biaya Masuk Tahun Anggaran 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 976);
7. Peraturan Menteri keuangan Nomor 68/KMK.05/2008 tentang Penetapan UIN Malang sebagai Badan Layanan Umum;
8. Keputusan Menteri Agama Nomor 65 Tahun 2009 Tentang Perubahan Universitas Islam negeri (UIN) Malang menjadi Universitas Islam negeri Maulana Malik Ibrahim Malang;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN TENTANG INOVASI LAYANAN LABORATORIUM “PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL GOOGLE FORM SEBAGAI PENDAFTARAN ONLINE ASISITEN PRAKTIKUM DI LABORATORIUM KIMIA,,PROGRAM STUDI KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG.**
- Kesatu** : Mereka yang namanya tersebut dalam lampiran keputusan ini ditunjuk sebagai Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Kedua** : Nama-nama sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu diberikan tugas untuk menjadi Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Ketiga** : Segala biaya sebagai akibat ditetapkan Keputusan ini dibebankan kepada DIPA BLU Petikan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang No. SP DIPA-025.04.2.423812/2023 Tanggal 30 November 2022.
- Keempat** : Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan.

Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan diindahkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Malang

Pada tanggal : 03 November 2023



Tembusan:

1. Para Wakil Dekan
2. Kaprodi Kimia
3. Yang bersangkutan
4. Arsip

Lampiran I : Surat Keputusan Dekan

Nomor : 3422/FST/11/2023

Tanggal : 03 November 2023

TENTANG :

**INOVASI LAYANAN LABORATORIUM
“PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL GOOGLE FORM SEBAGAI
PENDAFTARAN ONLINE ASISTEN PRAKTIKUM DI LABORATORIUM KIMIA”
PROGRAM STUDI KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Penanggung Jawab : Rachmawati Ningsih, M.Si
Pembina : Faridah Abubakar M., S. Ag
Ketua : Rika Dian Novitasari, S.Si
Anggota : 1. Mei Rhomawati, S.Si
2. Susilowati, S.Si
3. Rusianah, S.Kom





LAPORAN INOVASI LAYANAN LABORATORIUM

"Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai
Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia"



Disusun oleh :
Tim Pengelola Laboratorium Kimia



**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

LEMBAR PENGESAHAN

Pada hari ini, Selasa tanggal Tujuh Oktober tahun Dua ribu dua puluh tiga, telah dilaksanakan dilaporkan hasil dari Inovasi Layanan Laboratorium Program Studi Kimia, Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

Judul : Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia

Susunan Tim

Pembina : Faridah Abubakar, S.Ag

Penanggungjawab : Rachmawati Ningsih, M.Si

Ketua : Rika Dian Novitasari, S.Si

Anggota : Mei Rhomawati, S.Si

Susilowati, S.Si

Rusianah, S.Kom

Unit : Program Studi Kimia, Fakultas Sains dan Teknologi
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang

Setelah dilakukan pengecekan dan pembahasan maka laporan inovasi ini disetujui sebagai hasil dari inovasi layanan.

Ketua,



Rika Dian Novitasari, S.Si
NIP. 19841122201503 2 004

Pembina,



Faridah Abubakar, S.Ag
NIP. 19750418 200212 2 00 2

Penanggungjawab,



Rachmawati Ningsih, M.Si
NIP.19810811200801 2 010

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah Yang Maha Esa atas segala rahmat, hidayah, dan petunjuk-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan ini. Laporan inovasi ini merupakan hasil dari upaya bersama dari berbagai pihak sehingga kami dapat menyelesaikannya. Penulis patut berterimakasih karena dapat menyelesaikan laporan atas amanah yang diberikan kepada kami berdasarkan **SK dekan Nomor: 3422/FST/11/2023** tentang Inovasi Layanan Laboratorium. Adapun judul inovasi kami adalah: "**Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia**".

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, dukungan dan bimbingan semua pihak. Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan tulus kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. M. Zainuddin, MA., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Sri Harini, M.Si selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
3. Bapak Dr. H. Ahmad Hidayatullah, M.Pd., selaku Kepala Biro Administrasi Umum, perencanaan, dan Keuangan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
4. Ibu Faridah Abubakar, S.Ag. selaku Kepala bagian Umum Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
5. Ibu Rachmawati Ningsih, M.Si selaku Kepala Program Studi Kimia
6. Seluruh pihak yang tidak bias disebutkan satu per satu namanya yang membantu baik secara langsung maupun tidak langsung.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak pada umumnya terutama untuk tenaga kependidikan pada khususnya. Akhir kata kami mohon maaf apabila terdapat kesalahan dan kekurangan dalam penulisan laporan ini, dikarenakan keterbatasan kemampuan kami.

Malang, 07 November 2023

Ketua Tim,

Rika Dian Novitasari, S.Si

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| Kata Pengantar | 1 |
| Daftar Isi | 2 |
| BAB I Pendahuluan | 3 |
| 1.1 Latar Belakang | 3 |
| 1.2 Rumusan Masalah | 4 |
| 1.3 Tujuan | 4 |
| 1.4 Manfaat..... | 4 |
| BAB II Dasar Teori <i>Google Form</i> | 6 |
| BAB III Implementasi Inovasi | 8 |
| 3.1. Deskripsi Inovasi | 8 |
| 3.2. Keunggulan Inovasi | 8 |
| 3.3. Tahapan Implementasi Inovasi | 9 |
| 3.4. Tahapan Pendaftaran Asisten Praktikum Menggunakan <i>Google Form</i> | 9 |
| 3.5. Mendokumentasikan Berkas Pendaftaran Asisten Praktikum Menggunakan <i>Google Form</i> | 11 |
| 3.6. Kendala Pendaftaran Asisten Praktikum Menggunakan <i>Google Form</i> | 12 |
| BAB IV Penutup | 14 |
| 4.1 Kesimpulan..... | 14 |
| 4.2 Saran | 14 |
| Daftar Pustaka | 15 |
| Lampiran | 16 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam konteks pendidikan tinggi, laboratorium kimia memiliki peran penting dalam mendukung pembelajaran mahasiswa dan penelitian ilmiah. Laboratorium kimia menjadi sarana yang penting bagi mahasiswa untuk mengembangkan keterampilan praktis, mengaplikasikan teori kimia, dan melakukan eksperimen. Untuk menunjang kelancaran kegiatan praktikum di laboratorium, maka dibutuhkan asisten praktikum yang berkualitas. Asisten praktikum memiliki tanggung jawab penting dalam membimbing dan mengawasi mahasiswa selama praktikum, serta memastikan keselamatan dan ketertiban saat bekerja di laboratorium.

Pada proses rekrutmen asisten praktikum, administrasi pendaftaran merupakan tahap awal yang penting. Pendaftaran asisten dilaksanakan setiap semester untuk memenuhi kebutuhan jumlah asisten praktikum. Namun, sistem pendaftaran asisten praktikum masih dilakukan secara konvensional, yaitu berbasis manual. Sistem pendaftaran tersebut sering menimbulkan sejumlah kendala, antara lain:

a. Kesalahan Manusia

Proses manual rentan terhadap kesalahan manusia, baik dalam pencatatan data pendaftaran maupun pemilihan asisten praktikum yang tepat.

b. Kerusakan atau Kehilangan Data

Beberapa berkas fisik dapat mengalami kerusakan atau hilang dan mengakibatkan kehilangan data penting.

c. Keterbatasan Akses Data

Proses manual menyulitkan pihak yang berkepentingan untuk mengakses dan memproses data pendaftaran.

d. Waktu yang Lama

Proses manual membutuhkan waktu yang lama pada proses pendaftaran asisten praktikum, sehingga menghambat kinerja laboran.

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat, maka sistem konvensional mulai ditinggalkan. Pengaruh perkembangan teknologi informasi secara tidak langsung menuntut untuk mendapatkan informasi yang lebih efektif dan efisien. Oleh karena itu, penerapan teknologi informasi perlu dilakukan untuk meningkatkan efisiensi pada proses pengumpulan dan penyimpanan data. Salah satu hasil teknologi informasi yang dapat digunakan yaitu *Google Formulir (Google Form)*.

Google Form adalah sebuah layanan yang disediakan oleh *Google* untuk membuat formulir *online* yang dapat digunakan untuk mengumpulkan data dari berbagai sumber dengan cara yang

mudah dan efisien. Formulir ini dapat disesuaikan sesuai dengan kebutuhan pengguna dan digunakan untuk berbagai tujuan seperti survei, pendaftaran, kuesioner, dan lain-lain.

Berdasarkan hal tersebut, maka pengelola laboratorium berkomitmen melakukan inovasi dengan cara memanfaatkan teknologi informasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pendidikan dan manajemen sumber daya manusia. Dengan pemanfaatan *Google Form*, laboratorium kimia dapat memperbaiki proses pendaftaran asisten praktikum yang akan berdampak positif terhadap kualitas pendidikan dan pengelolaan laboratorium.

Inovasi tersebut juga mendukung program Fakultas Sains dan Teknologi yang menitik beratkan pada pendidikan dan manajemen yang berbasis digital yaitu peningkatan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia dan mengoptimalkan manajemen berbasis teknologi informasi (TI). Program tersebut sesuai dengan kebijakan rencana strategis (renstra) UIN Maulana Malik Ibrahim pada tahun 2021-2025 yaitu menjadikan kampus sebagai *World Class University*, yaitu universitas islam yang unggul dan bereputasi internasional.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan penjelasan latar belakang diatas, maka identifikasi permasalahan dapat dirumuskan sebagai berikut:

- a. Bagaimana cara mengimplementasikan penggunaan *Google Form* dalam meningkatkan pelayanan pendaftaran asisten praktikum?
- b. Bagaimana cara mendokumentasikan berkas pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*?
- c. Bagaimana cara mengidentifikasi permasalahan dan kendala yang sering dialami pada pendaftaran pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*?

1.3. Tujuan

Adapun tujuan inovasi penggunaan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum di laboratorium kimia antara lain:

- a. Mengimplementasikan penggunaan *Google Form* dalam meningkatkan pelayanan pendaftaran asisten praktikum
- b. Mendokumentasikan berkas pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*?
- c. Mengidentifikasi permasalahan dan kendala yang sering dialami pada pendaftaran pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*?

1.4. Manfaat

Inovasi ini memberikan manfaat berkelanjutan bagi laboratorium kimia dan semua pihak yang terlibat dalam pendaftaran asisten praktikum. Manfaat tersebut mencakup peningkatan

efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam seluruh proses pendaftaran asisten praktikum, serta penghematan sumber daya dan upaya dalam administrasi laboratorium. Dengan demikian, laboratorium kimia dapat memastikan bahwa pembelajaran praktikum berjalan lebih lancar dan calon asisten praktikum memiliki pengalaman pendaftaran yang lebih efisien dan terstruktur.

BAB II DASAR TEORI

Google Form merupakan salah satu komponen layanan *Google Docs*. Aplikasi ini sangat cocok untuk mahasiswa, guru, dosen, pegawai kantor dan profesional untuk membuat *quiz, form* dan *survey online*. Fitur dari *Google Form* dapat dibagi ke orang-orang secara terbuka atau khusus kepada pemilik akun *Google* dengan pilihan aksesibilitas. (1). Aplikasi ini bekerja di dalam penyimpanan *Google Drive, template* ini sangat mudah dipahami dan digunakan. Selain *Google Drive* ada juga aplikasi lainnya seperti *Google Sheet* dan *Google Docs*. Untuk dapat menggunakan *Google Form*, maka pengguna disyaratkan untuk memiliki akun *universal Google* sebagai pengolah atau pembuat *form* (2).

Beberapa fungsi *Google Form* pada dunia Pendidikan yaitu (3):

1. Memberikan tugas/ujian online melalui laman *website*
2. Mengumpulkan pendapat orang lain melalui laman *website*
3. Mengumpulkan berbagai data siswa, mahasiswa, guru maupun dosen melalui halaman *online*
4. Membuat formulir pendaftaran
5. Membagikan kuisisioner kepada orang-orang secara *online*

Adapun keunggulan dari layanan *Google Form* adalah sebagai berikut (3):

1. Tampilan *formnya* menarik
Aplikasi ini menyediakan fasilitas kepada penggunanya untuk memasukkan dan menggunakan foto atau logonya sendiri di dalam *survey* tersebut. Aplikasi ini juga memiliki banyak *template* yang membuat kuis dan kuisisioner *online* semakin menarik dan hidup.
2. Memiliki berbagai jenis tes yang bebas dipilih
Aplikasi ini menyediakan fasilitas pilihan tes yang bebas digunakan sesuai dengan keperluan pengguna. Misalnya pilihan jawaban pada pilihan ganda, ceklist, tarik-turun, skala linier, dan sebagainya. Selain itu, juga dapat menambahkan gambar dan video *Youtube* ke dalam kuis.
3. Dapat digunakan pada berbagai perangkat elektronik
Aplikasi ini dapat digunakan setiap orang untuk membuat kuis dan kuisisioner *online* menggunakan *laptop* atau *smartphone* yang terhubung dengan internet lalu membagikan alamat *link formnya* kepada para responden sasaran atau menempelkannya di sebuah halaman *website*.
4. Dapat dikerjakan bersama dengan orang lain
Pembuatan item pertanyaan kuisisioner atau kuis menggunakan *Google Form* dapat dikerjakan bersama orang lain atau siapa saja yang diinginkan oleh pengguna.

5. Kuis atau kuisisioner dapat ditanggapi dengan cepat
Dengan aplikasi ini, para responden dapat memberikan tanggapannya dimanapun dan kapanpun dengan mengklik alamat *website* atau *link* yang dibagikan pembuat kuisisioner tersebut menggunakan komputer atau *handphone* yang terhubung ke internet. Semua tanggapan dan jawaban orang lain akan secara otomatis ditampung, disusun, dianalisa dan disimpan oleh aplikasi *Google form* dengan cepat dan aman.
6. Formulirnya responsif
Berbagai jenis kuis dan kuisisioner dapat dibuat dengan mudah, lancar dan hasilnya tampak professional dan indah.
7. Mendapatkan jawaban dengan cepat
Aplikasi ini berbasis *website* sehingga setiap orang dapat memberikan tanggapan atau jawaban terhadap kuis ataupun kuisisioner secara cepat dimanapun berada karena menggunakan jaringan internet pada komputer, *laptop* atau *handphone*. Selain itu, dengan menggunakan aplikasi ini pengguna tidak memerlukan kertas untuk mencetak kuis atau kuisisioner. Waktu yang diperlukan untuk membagikan, mengumpulkan kembali dan menganalisis hasil kuis/kuisisioner juga semakin cepat. Dengan demikian, aplikasi ini sangat cocok digunakan untuk mengumpulkan pendapat peserta yang berjauhan, sibuk dan sulit dikumpulkan, mengelola pendaftaran acara atau sekolah melalui halaman internet, mengumpulkan data, membuat kuis mendadak, dan sebagainya.
8. Hasilnya langsung tersusun dianalisis secara otomatis
Tanggapan *survey* dikumpulkan dalam formulir dengan rapi dan secara otomatis, disertai info tanggapan dan grafik hasil tanggapan. Pengguna juga dapat melihat hasil pengolahan data di *Spreadsheet*, yaitu aplikasi yang mirip dengan *Ms. Office Excel*.
9. Gratis
Aplikasi ini gratis untuk semua orang. Aplikasi ini langsung digunakan dengan hanya mendaftarkan diri secara gratis pada akun *Google*.
10. Tidak perlu memiliki website sendiri
Kuisisioner atau kuis *online* dapat dibuat oleh semua orang tanpa harus memiliki sebuah laman *website* atau *blog*. Aplikasi ini dapat ditampilkan pada sebuah pesan *email* pada *Google*.

BAB III

IMPLEMENTASI INOVASI

3.1. Deskripsi Inovasi

Inovasi Pemanfaatan Teknologi Digital *Google Form* pada Pendaftaran Online Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia adalah langkah progresif menuju efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam pengelolaan pendaftaran asisten praktikum. Laboratorium kimia memanfaatkan *Google Form* sebagai platform pendaftaran online yang menggantikan sistem manual yang konvensional. Pemanfaatan Teknologi Digital *Google Form* sebagai alat pendaftaran online untuk Asisten Praktikum di Laboratorium Kimia adalah sebuah inovasi yang menggabungkan teknologi digital dengan kebutuhan administrasi laboratorium. Inovasi digital ini menjadi dasar perubahan laboratorium kimia dalam memproses pendaftaran asisten praktikum yang dapat bermanfaat bagi seluruh proses pendidikan dan manajemen laboratorium.

3.2. Keunggulan Inovasi

Keunggulan inovasi dari pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum jika dibandingkan dengan pendaftaran asisten praktikum secara konvensional adalah sebagai berikut:

1. Efisiensi Proses Pendaftaran

Dengan menggantikan formulir fisik dan proses manual, inovasi ini memungkinkan calon asisten praktikum untuk mengisi dan mengirimkan formulir pendaftaran dengan cepat dan efisien melalui *platform online*. Hal ini mengurangi beban administratif dan waktu yang diperlukan oleh staf laboratorium.

2. Pengurangan Kesalahan

Pemanfaatan *Google Form* mengurangi risiko kesalahan manusia dalam pengisian data, karena data diinput secara digital dan otomatis tersimpan dalam format yang terstruktur.

3. Peningkatan Transparansi

Inovasi ini menciptakan tingkat transparansi yang lebih tinggi dalam proses pendaftaran asisten praktikum. Informasi pendaftaran dapat dengan mudah diakses oleh pihak yang berkepentingan, seperti dosen pengampu praktikum, kepala laboratorium, dan staf laboratorium (laboran).

4. Penghematan Sumber Daya

Pemanfaatan teknologi digital mengurangi ketergantungan pada penggunaan kertas, tinta, dan penyimpanan berkas fisik. Hal ini berdampak positif pada penghematan sumber daya dan lingkungan.

5. Kemudahan Manajemen Data

Data pendaftaran secara otomatis disimpan dalam format digital yang terstruktur, memudahkan pengelolaan dan analisis data. *Spreadsheet Google* memungkinkan pengelolaan data yang mudah diakses dan dapat dianalisis lebih lanjut.

3.3. Tahapan Implementasi Inovasi

Rencana implementasi inovasi pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum di laboratorium kimia antara lain:

1. Melakukan koordinasi rencana inovasi pemanfaatan *Google Form* pada pendaftaran asisten praktikum
2. Membuat *Google Form* yang sesuai dengan kebutuhan laboratorium kimia.
3. Melakukan sosialisasi bagi laboran dan mahasiswa yang akan terlibat dalam pendaftaran dan seleksi asisten praktikum menggunakan *Google Form*.
4. Melakukan uji coba *Google Form* oleh tim inovator
5. Meluncurkan pendaftaran online untuk calon asisten praktikum pada awal setiap semester.
6. Mengevaluasi dan memonitor proses implementasi, serta mengumpulkan umpan balik dari pengguna.

3.4. Tahapan Pendaftaran Asisten Praktikum Menggunakan *Google Form*

Berikut ini adalah beberapa tahapan dalam pemanfaatan *Google Form* sebagai pendaftaran online asisten praktikum:

1. Pembuatan akun *Gmail*

Gmail atau nama lainnya *Google mail* adalah suatu layanan surat elektronik yang dikembangkan *Google* dan berbasis *web*. *Gmail* mempunyai kelebihan salah satunya menyediakan penyimpanan data yang sangat besar (*cloud storage*), sehingga memudahkan bagi pengguna untuk menyimpan data-data penting, salah satunya yaitu dokumen-dokumen yang dibutuhkan sebagai prasyarat menjadi asisten praktikum.



Gambar 1. Akun Gmail
(Sumber: <https://www.nesabamedia.com/apa-itu-gmail/>)

2. Pembuatan *Google Form*

Membuat formulir *Google Form* yang sesuai dengan kebutuhan pendaftaran asisten praktikum. Formulir ini berisi pertanyaan tentang data diri calon asisten yang terdiri dari nama, NIM, nomor hp/*WhatsApp* (WA) aktif, nomor rekening dan nama bank atas nama pribadi. Formulir juga berisi pertanyaan pilihan berupa nama dan jadwal praktikum yang akan dipilih oleh calon asisten praktikum. Selain itu, pada formulir juga ditambahkan pengunggahan berkas berupa KTP, transkrip nilai, dan foto nomor rekening tabungan. Formulir *Google Form* yang telah dibuat, dibagikan berupa *link* melalui media sosial seperti *web* program studi, WA dan aplikasi media sosial lainnya.



Gambar 2. *Google Form* Pendaftaran Asisten Praktikum Kimia Semester Ganjil TA 2023-2024

3. Pengisian Formulir

Mahasiswa yang mendaftar sebagai calon asisten praktikum akan mengisi formulir. Mahasiswa diwajibkan untuk mengisi semua pertanyaan yang ada di dalam formulir, serta mengunggah transkrip nilai, KTP, dan foto nomor rekening tabungan. Pada saat mengisi formulir, calon asisten memilih jadwal praktikum yang ada pada Siakad. Mahasiswa dapat memilih lebih dari satu praktikum dengan syarat jadwal tersebut tidak bersamaan dengan jadwal kuliah dan nilai praktikum minimal B. Waktu pendaftaran dan pengisian *Google Form* dilakukan selama 2 minggu.

4. Penerimaan Data

Data dari formulir online akan otomatis masuk ke *Spreadsheet Google*, memudahkan pengelolaan data dan seleksi calon asisten praktikum.

keseluruhan efektivitas proses. Dokumentasi pendaftaran dapat memberikan dasar untuk pelaporan kepada pihak terkait, seperti dosen pengampu, bagian akademik fakultas, dan bagian keuangan fakultas untuk memproses pencairan honor asisten praktikum. Data yang terdokumentasi juga dapat memberikan dasar untuk evaluasi dan perbaikan proses pendaftaran.

Data yang dikumpulkan melalui *Google Form* secara otomatis tersimpan dalam *spreadsheet Google*, yang memungkinkan pengelolaan data yang terstruktur dan mudah diakses. Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan untuk mendokumentasikan pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*:

1. Mengatur pertanyaan pada *Google Form* sesuai dengan informasi yang diperlukan untuk pendaftaran asisten praktikum, yaitu nama lengkap, NIM, nomor hp/WA aktif, nomor rekening dan nama bank atas nama pribadi, serta berkas untuk mengunduh KTP, transkrip nilai, dan no rek tabungan.
2. Memastikan bahwa pada kolom di *Spreadsheet* sesuai dengan pertanyaan formulir dan data tersusun dengan baik. Hal ini dilakukan untuk memudahkan pembacaan dan pengelolaan.
3. Memantau formulir dan memastikan data yang masuk sesuai dengan persyaratan yang berlaku secara berkala.
4. Melakukan *backup* data *Spreadsheet* secara berkala untuk menghindari kehilangan data dan memastikan bahwa salinan data dapat diakses oleh pihak tertentu, misal dosen pengampu praktikum dan kepala laboratorium.
5. Mengelompokkan data berdasarkan kriteria tertentu, misal nama praktikum dan kelas untuk memudahkan proses analisis dan seleksi berkas pendaftaran.
6. Jika diperlukan, ada catatan atau evaluasi dari dosen pengampu dan memastikan semua informasi tersimpan dengan aman.
7. Melakukan audit secara berkala berkas pendaftaran, *spreadsheet*, dan sistem secara keseluruhan.

3.6. Kendala Pendaftaran Asisten Praktikum Menggunakan *Google Form*

Implementasi inovasi pendaftaran asisten praktikum dengan menggunakan *Google Form* mengalami permasalahan yang perlu diperhatikan. Salah satu permasalahan yang mungkin muncul adalah tingkat aksesibilitas. Meskipun *Google Form* dapat diakses secara online, beberapa calon asisten praktikum mungkin tidak memiliki akses yang sama terhadap teknologi atau koneksi internet yang stabil. Hal ini dapat mengakibatkan ketidaksetaraan dalam kesempatan pendaftaran, sehingga perlu adanya upaya tambahan untuk memastikan bahwa seluruh calon asisten praktikum dapat mengakses formulir dengan mudah.

Selain itu, perhatian khusus perlu diberikan pada masalah keamanan data. Dalam proses pendaftaran online, data pribadi dan akademik calon asisten praktikum dikumpulkan dan disimpan secara digital. Oleh karena itu, diperlukan kebijakan dan langkah-langkah keamanan data yang kuat untuk melindungi informasi tersebut dari potensi ancaman keamanan *cyber*. Resistensi terhadap perubahan juga bisa menjadi permasalahan, di mana beberapa pihak mungkin mengalami ketidaknyamanan atau ketidaktahuan terhadap penggunaan teknologi baru seperti *Google Form*. Hal terakhir, aspek inklusivitas harus dipertimbangkan, dan langkah-langkah tambahan harus diambil untuk memastikan bahwa formulir *online* dapat diakses oleh semua mahasiswa, termasuk mereka yang mungkin memiliki tantangan aksesibilitas.

Dalam mengatasi permasalahan tersebut, perencanaan yang matang, pelibatan pihak terkait, dan komunikasi yang efektif akan menjadi kunci keberhasilan implementasi inovasi pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*.

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Pemanfaatan teknologi digital *Google Form* dalam pendaftaran online asisten praktikum di laboratorium kimia adalah inovasi yang membawa transformasi positif dalam manajemen laboratorium. Dengan penggabungan teknologi digital dan proses administrasi konvensional, inovasi ini meningkatkan efisiensi, akurasi, dan transparansi, yang dapat berkontribusi pada pengalaman pembelajaran yang lebih baik dan pengelolaan laboratorium yang lebih efisien. Inovasi ini mencerminkan komitmen laboratorium untuk memanfaatkan teknologi modern dalam peningkatan kualitas pendidikan dan pengelolaan sumber daya. Dengan mengadopsi inovasi ini, laboratorium kimia akan menjadi lebih adaptif terhadap perkembangan teknologi dan tuntutan masa depan dalam pendidikan tinggi.

4.2. Saran

Dalam mengatasi permasalahan yang muncul pada proses implementasi inovasi pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*, perlu dilakukan perencanaan yang matang, pelibatan pihak terkait, dan komunikasi yang efektif. Hal tersebut diharapkan menjadi kunci keberhasilan implementasi inovasi pendaftaran asisten praktikum menggunakan *Google Form*.

DAFTAR PUSTAKA

1. Husein H. Penggunaan Google Form sebagai alat penilaian kinerja Dosen di Prodi PGMI Uniska Muhammad Arsyad Al Banjari. *J Pendidik Dasar Islam*. 2016;8(1):40–50.
2. Rahardja U, Handayani I, Firmansyah RAL. Penerapan SPB Online Menggunakan Rinfo Transformation Pada Bagian Pengadaan Perguruan Tinggi. *CogITo Smart J*. 2016;2(1):69–81.
3. Batubara HH, Ariani DN. Workshop Penggunaan Google Form Sebagai Media Evaluasi Pembelajaran Pada Dosen-Dosen Studi Islam. *J Al-Ikhlas*. 2016;2(1):39–44.

LAMPIRAN

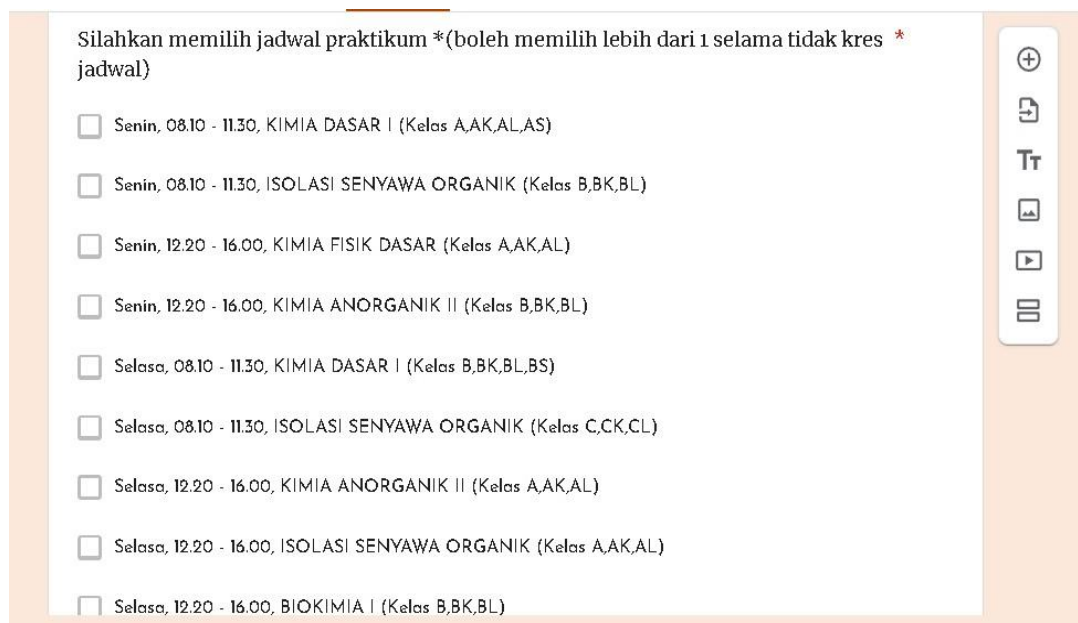


The screenshot shows a Google Form with three questions, each with a "Short answer text" input field. The questions are:

- NIM ***
- No. WA aktif ***
- Silahkan memilih jadwal praktikum *(boleh memilih lebih dari 1 selama tidak kres *
jadwal)**

The third question has a single checkbox option visible: **Senin, 08.10 - 11.30, KIMIA DASAR I (Kelas A,AK,AL,AS)**

Gambar 4. Pertanyaan pada *Google Form*



The screenshot shows a Google Form with a multiple-choice question. The question is:

**Silahkan memilih jadwal praktikum *(boleh memilih lebih dari 1 selama tidak kres *
jadwal)**

The options are:

- Senin, 08.10 - 11.30, KIMIA DASAR I (Kelas A,AK,AL,AS)**
- Senin, 08.10 - 11.30, ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL)**
- Senin, 12.20 - 16.00, KIMIA FISIK DASAR (Kelas A,AK,AL)**
- Senin, 12.20 - 16.00, KIMIA ANORGANIK II (Kelas B,BK,BL)**
- Selasa, 08.10 - 11.30, KIMIA DASAR I (Kelas B,BK,BL,BS)**
- Selasa, 08.10 - 11.30, ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,CK,CL)**
- Selasa, 12.20 - 16.00, KIMIA ANORGANIK II (Kelas A,AK,AL)**
- Selasa, 12.20 - 16.00, ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,AK,AL)**
- Selasa, 12.20 - 16.00, BIODIVERSITAS (Kelas B,BK,BL)**

Gambar 5. Pertanyaan pilihan praktikum pada *Google Form*

Jumat, 08.10 - 11.30, KIMIA FISIK DASAR (Kelas C,CK,CL)

Jumat, 12.20 - 16.00, BIOKIMIA I (Kelas C,CK,CL)

Jumat, 12.20 - 16.00, REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,AK,AL)

Silahkan unggah KTP *

[View folder](#)

Silahkan unggah KHS yang menunjukkan nilai praktikum yang akan diasisteni *

[View folder](#)

Nomor Rekening Bank atas nama Pribadi (wajib) *

Nomor Rekening Bank atas nama Pribadi (wajib) *

Short answer text

Nama Bank dari rekening pribadi *

Short answer text

Unggah bukti halaman depan buku tabungan pribadi *

[View folder](#)

Gambar 6. Unggahan pada *Google Form*

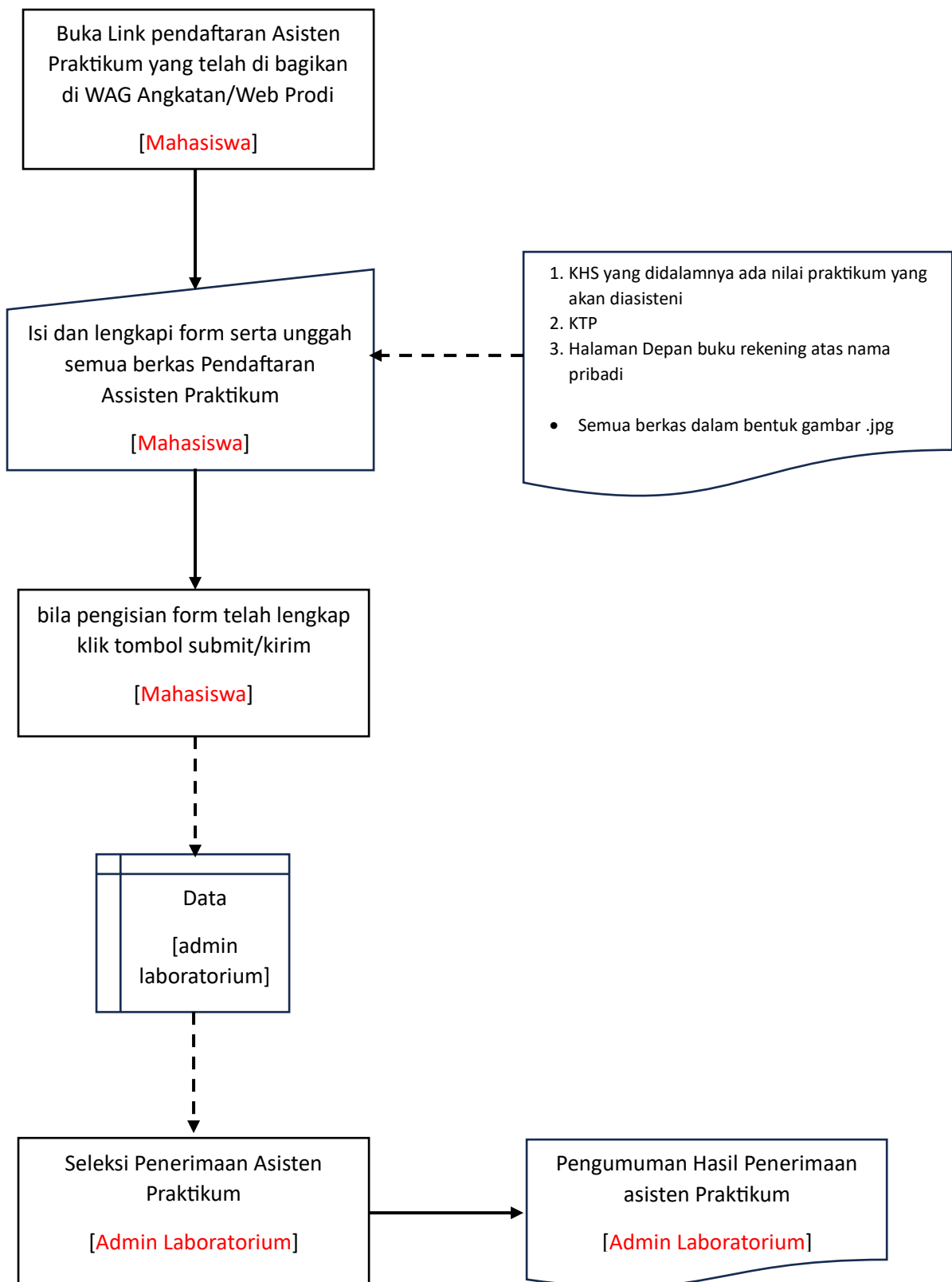
| No | Nama | NIM | No. WA | Silahkan memilih jadwal praktikum | Silahkan unggah foto | Nomor Referensi | Nama Bank | Uraian bank | |
|----|----------------------------|------------------|------------------------|---|---------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------|
| 30 | Fitri Amanda | 2000031081913235 | Selesai, 12.20 - 16.00 | ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 160001072004 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 31 | Chairi Anisya Fira | 2000031082416620 | Selera, 12.20 - 16.00 | ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 000019442165 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 32 | SYFIRA AZZAHRA | 2000031083454601 | Selera, 12.20 - 16.00 | ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 310004030636 | Bank Rakyat Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 33 | Hilda Fata Syahid | 160001080616207 | Selera, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 63120004 | Hilda Fata Syahid | https://drive.google.com/ | |
| 34 | Nani Lailah Izah | 160010805934087 | Selera, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 10001-0300681-501 | Nani Lailah Izah | https://drive.google.com/ | |
| 35 | Inayah Shalika | 160010810250261 | Selera, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 2500007019506 | Inayah Shalika | https://drive.google.com/ | |
| 36 | Amalia Salsia Andika | 160000050664900 | Selera, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 12501-01307351-64 | Amalia Salsia Andika | https://drive.google.com/ | |
| 37 | Rorih Al Syahid | 2000031082331907 | Selera, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas B,BK,BL,B) | Junat, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA OF | https://drive.google.com/ | 64740102525433 | bank bri |
| 38 | Rizki Annisa Nurah | 2000031081217320 | Selera, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas B,BK,BL,B) | https://drive.google.com/ | 6070020002507 | Bank BRI | https://drive.google.com/ | |
| 39 | Rizki Annisa Nurah | 2000031082034001 | Selera, 08.10 - 11.30 | ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR | https://drive.google.com/ | 248170000 | BKA |
| 40 | Nidinda Dwi Pramestari | 2000031080961343 | Selera, 08.10 - 11.30 | ISOLASI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1590017219057 | Bank Mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 41 | Ardiha Ratu Sudarhi | 2000031082302618 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SEN | https://drive.google.com/ | 724001820035 | Actulva Ratu Sudarhi |
| 42 | Dewi Nur Aini | 2000031082501900 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 6004003608303 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 43 | HIDA APRILA PUSPITADARI | 2000031080690206 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 740003204552 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 44 | Hachyah Sajidah | 2000031080609944 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1000101091501 | Hachyah Sajidah | https://drive.google.com/ | |
| 45 | Nur Asy'ah | 2000031080138118 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1574001772202 | Nur Asy'ah | https://drive.google.com/ | |
| 46 | Aminah Adhyanita Sholah | 2000031082611925 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 14400476941 | mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 47 | Chairi Adh Ananda | 2000031082197822 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 724170036 | Bank Syariah Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 48 | M Zakia Rizani | 2000031080751937 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA | https://drive.google.com/ | 3151010097653 | BRI |
| 49 | Zahriah Aisyah Oktavia | 2000031080604061 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA | https://drive.google.com/ | 14401194422 | Mandiri |
| 50 | Khushu Hidayah | 2100031082140203 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA | https://drive.google.com/ | 7420011771538 | BRI |
| 51 | Yohana Nuzulita | 2000031081921767 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA | https://drive.google.com/ | 144024747 | Mandiri |
| 52 | Nafis Fidi Maulana | 200003108242007 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Kamis, 12.20 - 16.00 | HIMA ANDORGANIK | https://drive.google.com/ | 6240101600059 | BRI |
| 53 | Salma Mualliyana | 2000031082014707 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR | https://drive.google.com/ | 724204716 | Salma Mualliyana |
| 54 | Suci Piyandari | 2000031081954039 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA ANALISIS | https://drive.google.com/ | 15000042913 | Mandiri |
| 55 | Putri Septiana Hayatun | 2000031081960112 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 72070000 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 56 | Alisia | 2000031082150410 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1440110024052 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 57 | Nur Anjani Amati | 2000031082460740 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 30501-0100765-53 | Bank Rakyat Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 58 | Shewalid Islah Nurhizan FH | 2000031080120564 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 0000102036107 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 59 | Asta Billa Monica | 2000031082248624 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 160010106021 | Bank Rakyat Indonesia | https://drive.google.com/ | |

| No | Nama | NIM | No. WA | Silahkan memilih jadwal praktikum | Silahkan unggah foto | Nomor Referensi | Nama Bank | Uraian bank | |
|----|------------------------------|------------------|----------------------|--|---------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 60 | Nur Hidayah Ibrahim | 2000031087000018 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1600100180752 | NUR NURULHIDAYAH | https://drive.google.com/ | |
| 61 | Ananda Anggita Aynia Putri | 2100031080014078 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 195210102835015 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 62 | Maridisa Khairani | 2100031080411192 | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 2010011110004 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 63 | Eviq Devi Nur Rizki | 2000031081951905 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 101010041001 | Bank (Kas. EVIQA BETY NUR | https://drive.google.com/ | |
| 64 | Alfira Tri Widyaningrum | 2000031080119587 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 020023263 | Bank Jatim | https://drive.google.com/ | |
| 65 | Afkan Mufah | 2000031081951809 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 6150044767 | BKA | https://drive.google.com/ | |
| 66 | Nabihah Hafidzah Nur | 2000031082759193 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 14201900746 | Mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 67 | Fatchri Saqiyah | 1600031080100003 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 12000707000 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 68 | NOVILIA WAHYU TRY SETYA PUTI | 1900000462129 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 1000700002 | NOVILIA WAHYU TRY SE | https://drive.google.com/ | |
| 69 | Incha Amelia Agusthi | 2000031081947485 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 163227816 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 70 | Rina Safi Sabila | 2000031080840748 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 3020101600007 | Bank Fatah Wahyuni | https://drive.google.com/ | |
| 71 | Eviq Safi Sabila | 2000031080904778 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 3100104100027 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 72 | Maikida Fakhri Marikan | 2000031081992342 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 100210101009508 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 73 | Siti Wahyuni Anayah | 2000031082201781 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 704000004 | Bank Syariah Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 74 | Muhammad Adhuanita Syahid | 2000031081903002 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 0619100205 | Muhammad Adhuanita Syahid | https://drive.google.com/ | |
| 75 | Ropi Hidayah | 2000031081918712 | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 460021248 | Bank Central Asia (BCA) | https://drive.google.com/ | |
| 76 | Syifa Nurahda S Adnan | 2000031082204770 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR | https://drive.google.com/ | 000727040 | Bank Syariah Indonesia (B |
| 77 | Muhammad Nurad | 2000031082718018 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | Rabu, 12.20 - 16.00 | HIMA ANALISIS DASAR | https://drive.google.com/ | 160010010000 | BRI |
| 78 | Amalia Wicentia Rizka | 200003108061819 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | Rabu, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 655011016104352 | BRI |
| 79 | Putri Rizka Laila Andika | 2000031081921771 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | https://drive.google.com/ | 14001026000 | Mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 80 | MOCH. NURILILY | 2000031080748047 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | https://drive.google.com/ | 17000020217 | MANDIRI | https://drive.google.com/ | |
| 81 | Muhammad Adhuanita Maulana | 2000031081953496 | Rabu, 08.10 - 11.30 | HIMA DASAR (Kelas A,D,A,B,B) | https://drive.google.com/ | 315100051 | BKA | https://drive.google.com/ | |
| 82 | Anisa Ayudha Al Maza | 2000031081903073 | Rabu, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 0103010000 | AFRICA ANTALILAH AF | https://drive.google.com/ | |
| 83 | Lulu Hidayah Murtazah | 2000031082205059 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 1002100474005 | Lulu Hidayah Murtazah | https://drive.google.com/ | |
| 84 | Fadiah Raga Wiyana | 2000031081254031 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 710000088 | Fadiah Raga Wiyana | https://drive.google.com/ | |
| 85 | Nihayati Saikyah | 2000031081921810 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 70000101761058 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 86 | Inna Fidi Vianada Maulana | 2000031081981805 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 0103010000 | AFRICA ANTALILAH AF | https://drive.google.com/ | |
| 87 | Ari Nur Ayu Nur | 2000031081198813 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 14001000000 | ASIF VIANI NUR UTA | https://drive.google.com/ | |
| 88 | Dewi Nur Aini | 2000031080750000 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 600401008550 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 89 | Aminah Adhyanita Sholah | 2000031082611925 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 14400476941 | mandiri | https://drive.google.com/ | |

| No | Nama | NIM | No. WA | Silahkan memilih jadwal praktikum | Silahkan unggah foto | Nomor Referensi | Nama Bank | Uraian bank | |
|-----|----------------------------------|------------------|----------------------|--|---------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------------|------------------------|
| 120 | Nur Azzila Pujiastuti | 2000031080603005 | Kamis, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 3185010294532 | Nur Azzila Pujiastuti | https://drive.google.com/ | |
| 121 | Muhammad Syarif Syahidillah | 2000031081364744 | Junat, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 7201127462 | Bank Syariah BNI | https://drive.google.com/ | |
| 122 | Muhammad Rio Firmansyah | 2000031081950307 | Junat, 12.20 - 16.00 | REAKSI SENYAWA ORGANIK (Kelas A,K,A,L) | https://drive.google.com/ | 100146000 | BKA | https://drive.google.com/ | |
| 123 | Muhammad Fadz Fadhi | 2000031081950019 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 8000101000373 | Bank Syariah Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 124 | ha Farida Fitri Silva Pramestari | 2000031082140135 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 775401400 | ha Farida Fitri Silva Prame | https://drive.google.com/ | |
| 125 | Nur Hafidha Fawwazstringtas | 2000031080903807 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 000770047 | BNB-JATM | https://drive.google.com/ | |
| 126 | Ropi Hidayah | 160000050675987 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 722320744 | Bank Syariah Indonesia | https://drive.google.com/ | |
| 127 | May Dwi Thea and Pematari | 160007087600623 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 1250010716503 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 128 | Muhammad Fauzy | 2000031081190053 | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 150001025904 | Mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 129 | Putri Rizka Andika | 2000031081953494 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C) | https://drive.google.com/ | 3900104129650 | ari puji Bank BRI |
| 130 | Yenny ulfa ningsih | 2000031080119112 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C) | https://drive.google.com/ | 3000100400000 | BRI (Kas. YENNY UTA RI |
| 131 | Eviq Azila | 2000031082119212 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | Junat, 12.20 - 16.00 | BIOKIMA (Kelas C,C) | https://drive.google.com/ | 1600101004003 | BRI |
| 132 | Zulfah Fakhryah Harana | 2000031081936930 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 16710030662 | Bank Mandiri | https://drive.google.com/ | |
| 133 | Sari Damayanti | 2000031082194323 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 0594910077039 | ari puji Bank BRI | https://drive.google.com/ | |
| 134 | Nafis Fidi Maulana | 2000031081921771 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 610101687602 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 135 | Giyan Nuzulita | 2000031080618191 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA FISIK DASAR (Kelas C,C,K,C,L) | https://drive.google.com/ | 0069010069067 | BRI | https://drive.google.com/ | |
| 136 | Ananda Syawal Dymal | 2100031081923289 | Junat, 08.10 - 11.30 | HIMA ANALISIS DASAR (Kelas B,BK,BL) | https://drive.google.com/ | 10001010 | | | |



Gambar 8. *Briefing* asisten praktikum



Gambar 9. SOP Pendaftaran Asisten Praktikum



**SURAT KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
Nomor :3544/FST/11/2023**

Tentang

**PENGESAHAN HASIL PENGEMBANGAN INOVASI
LAYANAN LABORATORIUM “PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL
GOOGLE FORM SEBAGAI PENDAFTARAN ONLINE ASISTEN PRAKTIKUM DI
LABORATORIUM KIMIA” PROGRAM STUDI KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

**DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

- Menimbang** : a. Bahwa guna mendukung kegiatan Pengembangan Akademik Fakultas Sains dan Teknologi perlu adanya Pengesahan Hasil Pengembangan Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi.
- b. Bahwa berdasarkan poin a, maka perlu ditetapkan Pengesahan Hasil Pengembangan Inovasi Layanan Laboratorium “Pemanfaatan Teknologi Digital Google Form Sebagai Pendaftaran Online Asisiten Praktikum di Laboratorium Kimia, Program Studi Kimia Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Mengingat** : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500)
4. Peraturan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2018 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 98)
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 Tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1805)
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor PMK Nomor 119/PMK.02/2020 tentang Standart Biaya Masuk Tahun Anggaran 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 976);
7. Peraturan Menteri keuangan Nomor 68/KMK.05/2008 tentang Penetapan UIN Malang sebagai Badan Layanan Umum;
8. Keputusan Menteri Agama Nomor 65 Tahun 2009 Tentang Perubahan Universitas Islam negeri (UIN) Malang menjadi Universitas Islam negeri Maulana Malik Ibrahim Malang;

Lampiran I : Surat Keputusan Dekan

Nomor : 3544/FST/11/2023

Tanggal : 14 November 2023

TENTANG :

**PENGESAHAN HASIL PENGEMBANGAN INOVASI
LAYANAN LABORATORIUM “PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL
GOOGLE FORM SEBAGAI PENDAFTARAN ONLINE ASISTEN PRAKTIKUM DI
LABORATORIUM KIMIA” PROGRAM STUDI KIMIA FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Penanggung Jawab : Rachmawati Ningsih, M.Si
Pembina : Faridah Abubakar M., S. Ag
Ketua : Rika Dian Novitasari, S.Si
Anggota : 1. Mei Rhomawati, S.Si
2. Susilowati, S.Si
3. Rusianah, S.Kom

